

Regulamin uczestnictwa w zajęciach stałych Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach

§ 1

1. Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach, w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia artystyczne, adresowane do dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury, w siedzibie GOK przy ul. Plac Erazma Mieszczańskiego 10 w Gorzycach oraz podległych placówkach, tj: Dom Kultury w Sokolnikach, Dom Kultury we Wrzawach oraz Gminna Biblioteka Publiczna w Gorzycach wraz z filiami.
3. Zajęcia odbywają się w systemie stacjonarnym, jednak Gminny Ośrodek Kultury zastrzega sobie prawo do realizacji wszystkich lub wybranych zajęć czasowo lub przez cały sezon kulturalny w systemie on-line. Ostateczne decyzje, o realizacji zajęć w systemie on-line podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury.
4. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury może podjąć decyzję o obniżeniu wymaganej liczby uczestników zajęć, w zależności od liczby osób, mogących zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego przebywać w danej sali zajęciowej.
5. W okresie obowiązywania w Polsce stanu zagrożenia epidemiologicznego, w Gminnym Ośrodku Kultury obowiązuje reżim sanitarny według wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Wszystkie osoby przebywające na terenie placówek Gminnego Ośrodka Kultury, zobowiązane są do przestrzegania zasad zawartych w „Procedurach Funkcjonowania i Organizacji Pracy Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach w okresie pandemii Covid-19” dostępnej na stronie www.gokgorzyce.pl oraz na tablicach informacyjnych jednostki.

§ 2

1. Zapisy na zajęcia odbywają się w miesiącu wrześniu w Gorzycach, Sokolnikach i Wrzawach, bezpośrednio u instruktorów prowadzących zajęcia.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK Gorzyce jest:
 - a. zapoznanie się z Regulaminem zajęć, Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, Procedurami Funkcjonowania i Organizacji Pracy Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach w okresie pandemii Covid- 19 oraz pisemne potwierdzenie na **Karcie zgłoszenia** /Załącznik nr 1 do Regulaminu/ akceptacji ww. dokumentów.
 - b. przedłożenie prawidłowo wypełnionej i podpisanej Karty zgłoszenia. W przypadku osób niepełnoletnich, zgłoszenie musi być podpisane przez rodzica/ prawnego opiekuna,
 - c. terminowe uiszczenie opłaty zawartej w **Cenniku zajęć GOK**, który stanowi /Załącznik nr 2 do Regulaminu/

3. Opłaty mogą być dokonywane:
 - a. z góry za cały sezon artystyczny, w terminie do 15 października lub w dwóch ratach – pierwsza do 15 października, druga do 28 lutego. Sezon, za który obowiązuje opłata obejmuje 9 miesięcy licząc od października do czerwca,
 - b. zajęcia feryjne i wakacyjne są bezpłatne,
 - c. za każdy miesiąc – płatne do dnia 15 każdego miesiąca w okresie październik – czerwiec.
4. Opłaty można dokonać: przelewem na konto bankowe **Bank Spółdzielczy O/ Gorzyce 51 9434 1012 2002 1050 0063 0001** /w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, rodzaj opłacanych zajęć; w przypadku płatności w ratach wskazanie opłacanej raty/.

Dopuszcza się stosowanie opłat zniżkowych w wysokości 50 % w przypadku:

 - a. uczestnictwa w zajęciach więcej niż jednego dziecka z tej samej rodziny – zniżka dotyczy drugiego i następnych dzieci,
 - b. uczestnictwa tej samej osoby w więcej niż jednej formie zajęć; zniżka 50% dotyczy drugich i następnych zajęć; 100% płatne są zajęcia, za które odpłatność jest najwyższa.
5. W indywidualnych przypadkach, Dyrektor GOK może ustalić częściowe lub całkowite zwolnienie uczestnika zajęć z opłat. Podstawę do zwolnienia stanowi wniosek uczestnika albo rodzica/opiekuna poparty opinią instruktora prowadzącego zajęcia.
6. Nieobecność na zajęciach nie uprawnia do zwrotu opłaty.

§ 3

1. Zajęcia odbywają się wyłącznie w wyznaczonym przez Dyrektora miejscu, w godzinach pracy GOK oraz podległych placówek, lub innym ustalonym z instruktorem.
2. Czas zajęć ustalony jest na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
3. GOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
4. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć. GOK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć lub przerwania zajęć w wypadku działania siły wyższej, okoliczności, których nie można było przewidzieć. Informacje dotyczące odwołania, przeniesienia lub odpracowania zajęć przekazuje instruktor.
5. Podczas zajęć małoletni uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Odpowiedzialność instruktora za opiekę rozpoczyna się w momencie startu zajęć, a kończy się z chwilą zakończenia zajęć.
6. Małoletnim uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
7. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora elementów wyposażenia pracowni lub sali poza budynek GOK.
8. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
9. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik dyżurny GOK.

10. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem, na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
11. Uczestnicy zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku i poziomu zaawansowania uczestników.
12. W razie nieobecności w planowanym występie, wynikającej z powodu choroby bądź innych czynników, uczestnik zajęć /rodzic, prawny opiekun/ zobowiązany jest wcześniej powiadomić instruktora o tym fakcie.
13. GOK nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze i inne przedmioty wartościowe pozostawione przez Uczestników zajęć podczas ich trwania, chyba że zostaną one przekazane do przechowania instruktorowi lub pracownikowi GOK.
GOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach lub garderobie, i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach. Uprasza się o nie przynoszenie rzeczy cennych.
14. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
15. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora bądź innego pracownika GOK.

§ 4

1. Rodzic/prawny opiekun zgłaszający uczestnika zajęć, wyraża zgodę na fotografowanie i filmowanie uczestnika w trakcie zajęć i udostępnianie jego wizerunku przez Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach, wyłącznie dla celów promocyjnych dotyczących realizowanego zadania, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych /DzU z 2006 r. nr 90, poz. 631 ze zm./.
2. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć i ich opiekunów prawnych jest Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach. Powierzone dane są wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb realizacji i promocji działalności Gminny Ośrodek Kultury w Gorzycach, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
Dane nie są udostępniane innym podmiotom gospodarczym w celach marketingowych.
3. Zgodę na przetwarzanie danych rodzice uczestników wyrażają dobrowolnie poprzez złożenie stosownego oświadczenia w Karcie Zgłoszenia. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych skutkuje zaprzestaniem uczestnictwa w zajęciach.
4. Osobie zgłaszającej dziecko przysługuje prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych osobowych, uzyskania informacji czy i które dane są przetwarzane,
 - b. poprawienia lub sprostowania danych,
 - c. cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych, żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d. otrzymania dostarczonych danych osobowych oraz przesłania ich do innego administratora,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego w Rzeczypospolitej Polskiej lub organu nadzorczego w innym państwie Unii Europejskiej właściwym ze względu na miejsce zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, jeżeli sądzisz, że przetwarzanie danych osobowych narusza postanowienia RODO.

§ 5

Do obowiązków członka każdego zespołu oraz zajęć należy w szczególności:

- a. wykonywanie poleceń instruktora,
- b. systematyczne oraz punktualne uczestniczenie w próbach, występach, zajęciach dodatkowych,
- c. dbałość o kostiumy, umundurowanie, instrumenty oraz inne mienie GOK
- d. dbałość o zachowanie koleżeńskich stosunków w zespole i na zajęciach,
- e. zachowanie postawy zapewniającej godne reprezentowanie GOK.

§ 6

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 roku.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury

mgr Piotr Duma