

**Zarządzenie nr 12/2021**  
**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach**  
**z dnia 01.09.2021 roku**

w sprawie wprowadzenia w Gminnym Ośrodku Kultury w Gorzycach procedur funkcjonowania i organizacji pracy w okresie pandemii Covid-19

na podstawie ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii /Dz. U 2021 poz.861/ z póź.zm. zarządzam, co następuje

§ 1

1. Wprowadza się PROCEDURY FUNKCJONOWANIA I ORGANIZACJI PRACY Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach w okresie pandemii Covid-19, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Procedury obowiązują wszystkich pracowników GOK oraz rodziców którzy będą korzystać z usług GOK.
3. Zarządzenie zobowiązuje wyżej wspomnianych do przestrzegania postanowień zawartych w procedurach.

§ 2

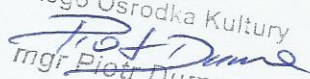
Zmiany w procedurach bezpieczeństwa na terenie placówek w okresie pandemii COVID-19, wynikające m.in. z nowelizacji obowiązujących przepisów lub innych przyczyn będą dokonywane w formie aneksów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 10/2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach z dnia 26.06.2020 roku.


DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Kultury  
  
mgr Piotr Duma

## ROCEDURY FUNKCJONOWANIA I ORGANIZACJI PRACY

### Gminnego Ośrodka Kultury w Gorzycach w okresie pandemii Covid-19

1. Zgodnie z aktualnie obowiązującymi ograniczeniami, w związku z wystąpieniem stanu epidemii uczestnicy zajęć stałych mogą brać udział w indywidualnych zajęciach dydaktycznych.
2. Uczestnicy zajęć przebywają w wyznaczonej, stałej sali.
3. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczestników jest nie mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę. Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczeń magazynowych. Powierzchnię każdej pracowni wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
4. Z sali, w której przebywa uczestnik zajęć, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
5. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Instruktor zapewnia taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych uczniów (np. początek i zakończenie zajęć).
7. Zakaz używania mikrofonów w zajęciach wokalnych.
8. Nauczanie gitary prowadzone będzie tylko na własnym instrumencie.
9. Uczestnik zajęć nie powinien zabierać ze sobą na zajęcia niepotrzebnych przedmiotów.
10. Ze względu na reżim sanitarny i krótki czas przebywania w placówce spożywanie posiłków jest zabronione.
11. Szatnia zostaje wyłączona z użytku do odwołania.
12. Instruktorzy i inni pracownicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczestnikami zajęć oraz instruktorami do niezbędnego minimum.
13. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczestników zajęć mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników GOK oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.

14. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej placówki lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
15. Do placówki może uczęszczać wyłącznie uczestnik zdrowy u którego nie występują objawy mogące sugerować zakażenie wirusem COVID - 19. (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem, biegunka, brak smaku). Potwierdzeniem tego faktu jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
16. Uczestnicy do placówki są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe, u których nikt z domowników nie jest chory i nie przebywa na kwarantannie lub izolacji z powodu COVID-19.
17. W godzinach pracy GOK ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
18. Przy wejściu głównym podane są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
19. Przy wejściu do budynku znajduje się płyn dezynfekujący do rąk oraz zamieszczona jest informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do placówki.
20. Wszystkie osoby wchodzące do placówki zobowiązane są do dezynfekowania dłoni, zakrywania ust i nosa oraz nieprzekraczania obowiązujących stref przebywania.
21. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczestnicy, szczególnie po przyjeździe do placówki i po skorzystaniu z toalety.
22. W placówce monitorowane są codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników.
23. Wszelkie zmiany w procedurze dokonywane będą w momencie zmian aktów prawnych oraz zaleceń MZ i GIS .

DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu  
  
mgr Piotr Duda